

Česká advokátní komora pobočka Brno Vás zve na seminář
pro advokáty na téma:



SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ (SPRÁVNÍ ŘÁD)

Termín semináře: **čtvrtek 21. března 2024** od 09:00 do 16:00 hodin

Místo konání: přednáškový sál Veřejného ochránce práv, Brno, Údolní 39
Upozornění: v areálu VOP není možno parkování vozidel účastníků semináře

Seminář povede: **JUDr. Alena Kliková, Ph.D.**, advokátka, odborná asistentka na katedře správní vědy a správního práva na Právnické fakultě Masarykovy univerzity, členka Komise pro veřejné právo, správní právo I, Legislativní rady vlády

Obsah semináře:

Cílem semináře je seznámit jeho účastníky s orientací ve správním procesu a se základy správního řízení vedeného dle správního řádu.

Primárním cílem je snaha objasnit a vysvětlit základní pojmy a instituty správního řízení, vztah správního řádu a jiných právních předpisů, základní zásady, vymezení subjektů správního řízení, samotný proces správního řízení, rozhodnutí a jeho vlastnosti, včetně možných opravných prostředků. Cílem je vysvětlení těchto procesů a institutů tak, aby účastníci byli schopni pochopit, jak řízení probíhá a jak ho vést.

Odborný program semináře:

- Správní řád, jeho systematika a vztah správního řádu a jiných právních předpisů
- Základní zásady činnosti správních orgánů, zásady správního řízení
- Subjekty správního řízení (správní orgány, jejich pravomoc, příslušnost; účastníci řízení, zastoupení, úkony účastníků)
- Instituty správního procesu (spis, doručování, aj.)
- Postup před zahájením a zahájení řízení
- Průběh řízení v prvním stupni (pořizování podkladů pro vydání rozhodnutí, dokazování)
- Rozhodnutí (právní moc, vykonatelnost, vady rozhodnutí)
- Opravné a dozorčí prostředky (odvolání, přezkumné řízení, obnova řízení)
- Dotazy.

Číslo semináře: **68412**

Cena semináře: **1.050,- Kč** včetně DPH v zákonné výši

Cena semináře: **870,- Kč** včetně DPH v zákonné výši **pro držitele osvědčení o absolvování projektu dalšího vzdělávání advokátů**

Uzávěrka přihlášek: **19. března 2024**, po tomto termínu sledujte webové stránky nebo nás kontaktujte na telefonním čísle **513 030 115**. V případě překročení kapacity sálu bude rozhodující pořadí přihlášek.

Časový rozvrh:

08:30 – 09:00	prezence
09:00 – 10:30	seminář (přestávka zpravidla 10:30 – 10:45 hod.)
10:45 – 12:00	seminář
12:00 – 12:30	přestávka na oběd
12:30 – 14:15	seminář (přestávka zpravidla 14:15 – 14:30 hod.)

14:30 – 16:00 seminář, diskuse, odpovědi na dotazy účastníků

Informace pro advokáty:

účastí na tomto semináři získá advokát 6 kreditů započítatelných do dalšího vzdělávání advokátů.

Informace pro advokátní koncipienty:

seminář je započítatelný za dva polodenní volitelné semináře.

ORGANIZAČNÍ POKYNY A INFORMACE PRO ÚČASTNÍKY:

1. Zájemci o účast na této akci vyplní a zašlou přihlášku, kterou naleznou na www.cak.cz, levé menu (cca uprostřed) pod názvem Vzdělávání advokátů, Vzdělávací akce ČAK, u každého semináře. **Přihlášku zasílejte nejlépe e-mailem na adresu seminare.brno@cak.cz** nebo poštou na adresu Česká advokátní komora pobočka Brno, nám. Svobody 84/15, 602 00 Brno.

2. **Po potvrzení příjmu přihlášky (a tím zařazení na seminář) zájemci uhradí účastnický příspěvek (vložené) na účet č. 6724361001/2700, variabilní symbol: číslo semináře společně s pětimístným evidenčním číslem advokáta u ČAK (objednatel) bez uvedení pomlčky či lomítka (např. 6841200333).**

3. **Vzdělávací akce ČAK jsou určeny pro advokáty a advokátní koncipienty.** Účast jiných osob není možná.

4. **Přihláška je závazná.** Řádně přihlášení účastníci jsou registrováni na seminář a na základě této přihlášky (dle fakturačních údajů v ní uvedených) je před konáním semináře vystaven daňový doklad, který je zpravidla do 10-ti dnů po konání semináře zaslán do datové schránky objednatel. **Zrušení účasti lze provést pouze písemně – emailem, a to nejméně 3 pracovní dny předem.** Zaplacené vložené se bez omluvy, jen ze závažných důvodů sdělených písemně nejméně 3 dny před konáním semináře, nevrací.

Pokud je nepřítomnost na semináři avizována méně jak 3 pracovní dny, lze přijmout pouze omluvu písemně doložitelnou (např. lékařským potvrzením o náhlém onemocnění, úrazu apod.).

Bez písemné omluvy je daňový doklad automaticky generován vnitřním informačním systémem ČAK a i v případě nepřítomnosti účastníka zaslán objednateli k úhradě vloženého.

5. **Účastnické poplatky (vložené)** se bez předchozí vážně odůvodněné omluvy (viz bod 4.) nebo při nepřítomnosti přihlášeného účastníka nevracejí.

6. **Účastníci budou evidováni podle pořadí doručených přihlášek,** účastníkům přihlášeným emailem zašleme potvrzení o doručení. Účastníky, kteří z kapacitních důvodů nebudou zařazeni na seminář, emailem informujeme.

7. Elektronická adresa účastníka může být poskytnuta lektorovi semináře za účelem rozeslání studijních materiálů.

8. Vyplněním a zasláním přihlášky souhlasí účastník s podmínkami zde uvedenými.

9. Telefonické informace na č. 513 030 115 – Mgr. Lenka Danilišin.

Těšíme se na setkání s Vámi.

JUDr. Irena Schejbalová
ředitelka pobočky ČAK v Brně